

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PROSPERITÀ E CRESCE PER IL FUTURO



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE - PIZZO (VV)

Istituto Tecnico Trasporti e Logistica "Nautico Pizzo 1874"

Via Riviera Prangi - Tel. 0963 534988 - C.F. 96027690799 - C.M. VVIC83300X

mail: vvic83300x@istruzione.gov.it - PEC: vvic83300x@pec.istruzione.it



CERTIFICATO N. 50 100 14484 - Rev. 005

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE - -PIZZO

Prot. 0009251 del 05/11/2024

VII (Uscita)

Albo scuola

Sito web

Amministrazione trasparente

OGGETTO: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PERSONALE ATA (AA, AT e CS) per le attività di supporto operativo connesse alla realizzazione del progetto linea di Intervento A linea di Intervento B.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1

Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimenti 3.1:

Nuove competenze e nuovi Linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

TITOLO PROGETTO: Competenti con le STEM

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143- P- 40133

CUP: D24D23004160006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del Programma Next Generation EU, approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza» e, in particolare, l'articolo 47;

VISTO il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante «Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza»;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la

rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

VISTA la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “*Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR*”;

VISTE le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante “Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti”, che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTO il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante “Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)”;

VISTA la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR”;

VISTA la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”;

VISTA la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante “Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”;

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 Luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione Europea, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014 e la Decisione n. 541/2014/UE e abroga il Regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il Decreto Ministeriale del 12.04.2023 n. 65 e in particolare il suo Allegato 1 relativo al riparto delle risorse alle Istituzioni Scolastiche in attuazione della Linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la Nota MIUR n. 132935 del 15.11.2023 con la quale l'Autorità Ministeriale emana le Istruzioni Operative per la realizzazione del Progetto PNRR Nuove Competenze e Nuovi Linguaggi (D.M. 65/2023);

RICHIAMATE la Delibera del Collegio Docenti e Delibera del Commissario Straordinario con le quali, gli organi collegiali di questa Istituzione Scolastica, approvano all'unanimità la partecipazione al Progetto PNRR in oggetto;

VISTA le delibere degli OO.CC. relative all'adozione del progetto PNRR ed integrazione PTOF;

VISTO il progetto presentato in data **08/02/2024** attraverso la piattaforma FUTURA **con codice inoltro 40133.0**;

PRESO ATTO che per l'investimento **3.1** è stato generato il CUP **D24D23004160006** ed inserito in piattaforma FUTURA;

PRESO ATTO che in data **08/02/2024** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO l'importo ammesso al finanziamento di **€114.444,60**;

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Commissario Straordinario;

VISTO il proprio Decreto di assunzione in bilancio, **prot. n. 2912 del 29/03/2024**;

CONSIDERATO che nell'ambito di detta **Linea di Intervento A** la proposta progettuale di Istituto ha previsto l'attivazione di:

- **percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere;**
- **percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;**

CONSIDERATO che nell'ambito di detta **Linea di Intervento B** la proposta progettuale di Istituto ha previsto l'attivazione di:

- **percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti;**

CONSIDERATO che nell'ambito delle Linee di Intervento A e B di ciascuna istituzione beneficiaria sono imputabili costi indiretti per l'organizzazione dei percorsi formativi (incarichi al DS, al DSGA/SUPPORTO RUP, AA, AT e C.S., acquisto materiale facile consumo e materiale pubblicitario);

VISTA la scheda finanziaria di suddivisione degli impegni di spesa relativi ai costi indiretti per ciascuna Linea di Intervento;

CONSIDERATO che per ciascuno dei percorsi individuati è necessario affidare incarichi corrispondenti, in base a quanto previsto nelle Istruzioni Operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 15/11/2023;

CONSIDERATO che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di Trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

RITENUTO che, per le presenti procedure selettive, è individuato, quale responsabile del progetto, il Dirigente Scolastico **Avv. Prof. Francesco Vinci** che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico;

CONSIDERATO che **l'Avv. Prof. Francesco Vinci** ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6, che stabilisce che l'amministrazione deve preliminarmente avere accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, prima di procedere al conferimento di incarichi ad esperti esterni;

VISTO altresì, l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni» e, in particolare, l'art. 19, commi 1 e 2;

VISTI i criteri di selezione del personale deliberati dagli organi collegiali;

CONSIDERATO che le candidature verranno comparate dalla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico la quale procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida;

VISTA l'esigenza di individuare PERSONALE INTERNO alla scuola;

VISTO il Decreto di avvio del procedimento finalizzato alla Selezione di PERSONALE INTERNO ATA (AA, AT e CS) per le attività di supporto operativo connesse alla realizzazione del progetto in oggetto, linea di Intervento A linea di Intervento B Prot. n. 9219 del 04/11/2024,

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente documento,

EMANA IL SEGUENTE AVVISO

per l'individuazione del personale interno ATA (AA, AT e CS) per le attività di supporto operativo connesse alla realizzazione del progetto:

TITOLO PROGETTO: Competenti con le STEM

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143- P- 40133

CUP: D24D23004160006

Articolo 1 – Figura professionale richiesta e prestazioni - compenso

LINEA DI INTERVENTO A

- **Assistenti amministrativi (160 ore complessive)**

Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi (attività di segreteria didattica, registrazione delle presenze e rilascio degli attestati).

Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive, per il supporto operativo di **circa 160 ore complessive**.

- **Assistenti tecnici (100 ore complessive)**
Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi (**personale tecnico con riferimento alla specifica area professionale**).
Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive, per il supporto operativo di **circa 100 ore complessive**.
- **Collaboratori scolastici (200 ore complessive)**
Personale ausiliario individuato in corso di attuazione delle attività formative per garantire l'apertura della scuola in orario extracurricolare per lo svolgimento specifico dei percorsi e la tenuta e pulizia degli spazi.
Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive, per il supporto operativo di **circa 200 ore complessive**.

LINEA DI INTERVENTO B

- **Assistenti amministrativi (20 ore complessive)**
Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi (attività di segreteria didattica, registrazione delle presenze e rilascio degli attestati).
Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive, per il supporto operativo di **circa 20 ore complessive**.
- **Assistenti tecnici (20 ore complessive)**
Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi (**personale tecnico con riferimento alla specifica area professionale**).
Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive, per il supporto operativo di **circa 20 ore complessive**.
- **Collaboratori scolastici (40 ore complessive)**
Personale ausiliario individuato in corso di attuazione delle attività formative per garantire l'apertura della scuola in orario extracurricolare per lo svolgimento specifico dei percorsi e la tenuta e pulizia degli spazi.
Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive, per il supporto operativo di **circa 40 ore complessive**.

Le ore indicate in questa fase potranno essere oggetto di revisione in sede di attuazione del progetto.

Articolo 2 – Requisiti di ammissione

Alla procedura di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza straniera, italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione;
- b) appartenenza al corpo ATA con titolarità nell'Istituzione scolastica scrivente con contratto a tempo indeterminato;
- c) insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- d) godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- e) possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- f) insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica.

Articolo 3 - Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

Titoli di Studio (Max. 20)	Punteggio
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	5
Altro diploma scuola secondaria II grado	5

Diploma di laurea	10
Titoli culturali specifici (Max. 15)	
Conoscenza ed utilizzo delle piattaforme PON	5
Partecipazione a seminari/corsi di formazione inerenti l'incarico (punti 1 max n. 5)	5
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (punti 1 max 5)	5
Titoli di servizio (Max. 65)	
Seconda posizione economica	8
Beneficiario art. 7	5
Incarichi specifici (punti 1 per incarico max n. 5)	5
Incarichi di collaborazione in altri progetti/corsi - (punti 1 per ogni incarico, max 10)	10
Attività svolta in progetti PON – POR (punti 1 max 9 esperienze)	9
Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza nello stesso profilo per almeno 3 anni	8
Anni di servizio nello stesso profilo punti 2 per anno (maxi 10 anni)	20

Articolo 4 - Presentazione delle candidature

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno farla pervenire (in busta chiusa se mediante raccomandata o consegna a mano) presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica oppure mediante posta elettronica agli indirizzi VVIC83300x@istruzione.it oppure VVIC83300x@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 14.00 del 12/11/2024.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena esclusione**, oltre alla Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità (All. C), copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo (PDF).

La candidatura dovrà recare il seguente oggetto: "**Candidatura personale per attività di supporto operativo (AA-AT-CS) nel progetto PNRR STEM (DM 65/2023)**".

Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate (ed allegate):

- le proprie generalità;
- il codice fiscale;
- l'indirizzo e il luogo di residenza;
- il titolo di studio;
- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto.

Articolo 5 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato 1).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola. Trascorso il termine di ulteriori 3 giorni,

la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Art. 6 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Articolo 7 - Attribuzione incarico – durata

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

Articolo 8 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 9 – Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario come da CCNL in vigore.

L'attività dovrà risultare da time sheet o altra modalità che sarà resa nota.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 10 - Responsabile del Progetto

Il responsabile del Progetto nella presente selezione è il Dirigente Scolastico pro tempore, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 12 - Pubblicazione del bando e impugnazioni

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in ALBO ed AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1

e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

Il Dirigente Scolastico
Avv. Prof. Francesco Vinci

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso



ALLEGATO A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE TITOLI

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO di PIZZO
Via Riviera Prangi, PIZZO (VV)
vvic83300x@istruzione.it - vvic83300x@pec.istruzione.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA, DI PERSONALE DI SUPPORTO OPERATIVO

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimenti 3.1: Nuove competenze e nuovi Linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Linea di intervento A. Linea di Intervento B.

TITOLO PROGETTO: Competenti con le STEM

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143- P- 40133

CUP: D24D23004160006

..l. sottoscritt.

Nato/a a (.....) il

residente a (.....)

in via/piazza n. CAP

telefono cell. e-mail

codice fiscale titolo di studio:

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di:

LINEA DI INTERVENTO A – FORMAZIONE STUDENTI

- Assistente amministrativo
- Collaboratore scolastico
- Assistente tecnico per il seguente percorso formativo:

TIPO DI LINEA	TITOLO MODULO FORMATIVO	STUDENTI COINVOLTI PER CIASCUNA EDIZIONE	N° EDIZIONI	N° ORE PER EDIZIONE	ASSISTENTE TECNICO (selezionare la scelta)
---------------	-------------------------	--	-------------	---------------------	--

A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	THEORETICAL KNOWLEDGE COURSE LICENZA DI PILOTA PRIVATO	MINIMO N. 10 STUDENTI DELL'ITTL INDIRIZZO CONDUZIONE DEL MEZZO AEREO	8	20	-
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	FACCIAMO IMPRESA CON LE STEM	MINIMO N. 10 STUDENTI DELL'ITTL INDIRIZZO TUTTI	1	20	<input type="checkbox"/>
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	FORMAZIONE STEM CON UNA STAZIONE DI SALDATURA	MINIMO N. 10 STUDENTI DELL'ITTL INDIRIZZO TUTTI	1	20	<input type="checkbox"/>
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	A RIMIRAR LE STELLE 1	MINIMO N. 10 STUDENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO A. ANILE	1	20	<input type="checkbox"/>
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	A RIMIRAR LE STELLE 2	MINIMO N. 10 STUDENTI DELL'ITTL INDIRIZZO TUTTI	1	20	<input type="checkbox"/>
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	DONNE CHE HANNO FATTO LA STORIA DELLA SCIENZA	MINIMO N. 10 STUDENTESSE DELLA SCUOLA SEC. DI I GRADO	2	20	-
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	LA NOSTRA BIBLIOTECA DIGITALIZZATA	MINIMO N. 10 STUDENTI DELLA SCUOLA SEC. DI I GRADO	2	20	-
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	INCLUSI CON LE STEM	MINIMO N. 10 STUDENTI DELL'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO (Primaria-Sec. I-II grado)	1	20	-
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	A SCUOLA DI TECNOLOGIA	MINIMO N. 10 STUDENTI DELL'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO (Primaria-Sec. I-II grado)	2	20	-
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	CORSO DI ALFABETIZZAZIONE DIGITALE	MINIMO N. 10 STUDENTI DELLA SCUOLA PRIMARIA	1	20	<input type="checkbox"/>
A - Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	INGLESE A2 ELEMENTARE	MINIMO N. 9 STUDENTI DELL'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO (Sec. I-II grado)	3	25	-
A - Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	INGLESE B1 INTERMEDIO	MINIMO N. 9 STUDENTI DELL'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO (Sec. I-II grado)	2	25	-

LINEA DI INTERVENTO B - FORMAZIONE DOCENTI

- Assistente amministrativo
- Collaboratore scolastico
- Assistente tecnico per il seguente percorso formativo:

TIPO DI LINEA	N. DOCENTI COINVOLTI PER CIASCUNA EDIZIONE	N° EDIZIONI	N° ORE PER EDIZIONE	ASSISTENTE TECNICO (selezionare la scelta)
B - Corsi annuale di formazione linguistica finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1 lingua inglese	MINIMO N. 10 DOCENTI	1	40	-
B - Corsi annuale di formazione linguistica finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B2 lingua inglese	MINIMO N. 10 DOCENTI	1	40	-
B - Corsi annuale di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL), nelle discipline STEAM	MINIMO N. 10 DOCENTI STEAM	1	40	<input type="checkbox"/>

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente avviso.
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.
- Impegnarsi a non presentare domanda di trasferimento su altre scuole per il periodo di espletamento del progetto.

DICHIARA

Inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali e di servizio previsti dall'art. 3 dell'Avviso:

TITOLO	PUNTEGGIO	VALUTAZIONE A CURA DEL CANDIDATO	VALUTAZIONE A CURA DELLA SCUOLA
Titoli di Studio (Max. 20)			
Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado	5		
Altro diploma scuola secondaria II grado	5		
Diploma di laurea	10		
Titoli culturali specifici (Max. 15)			
Conoscenza ed utilizzo delle piattaforme PON	5		
Partecipazione a seminari/corsi di formazione inerenti l'incarico (punti 1 max n. 5)	5		

Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (punti 1 max 5)	5		
Titoli di servizio (Max. 65)			
Seconda posizione economica	8		
Beneficiario art. 7	5		
Incarichi specifici (punti 1 per incarico max n. 5)	5		
Incarichi di collaborazione in altri progetti/corsi - (punti 1 per ogni incarico, max 10)	10		
Attività svolta in progetti PON – POR (punti 1 max 9 esperienze)	9		
Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza nello stesso profilo per almeno 3 anni	8		
Anni di servizio nello stesso profilo punti 2 per anno (maxi 10 anni)	20		
TOTALE			

Allega alla presente:

Fotocopia documento di identità in corso di validità;

Curriculum Vitae sottoscritto.

Luogo e data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI PIZZO, al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____

Firma _____

ALLEGATO B - Informativa agli interessati art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003

Ai sensi dell'articolo 13 del Testo Unico (D. Lgs. 196/2003) e successive modificazioni ed integrazioni, l'Istituto Omnicomprensivo di Pizzo la informa che, per quanto riguarda la tutela della privacy, ha predisposto il Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS), in cui sono riportate le misure adottate e le istruzioni impartite ai soggetti incaricati del trattamento, al fine di garantire la tutela della riservatezza dei dati.

Lei, in quanto interessato/a dai trattamenti effettuati presso codesta ISTITUZIONE SCOLASTICA, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la legge Le riconosce.

Pertanto, i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto di seguito riportato:

A) La natura relativa al conferimento dei dati è necessaria per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto: 1. Adempimento di obblighi fiscali e contabili; 2. Adempimento degli obblighi contrattuali; 3. Amministrazione di contratti; 4. Gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie.

B) Il trattamento dei dati personali, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità: 1. Registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo; 2. Registrazione ed elaborazione su supporto magnetico; 3. Organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

C) I dati richiesti sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le conseguenze di un eventuale rifiuto comporteranno l'impossibilità di codesto Istituto di instaurare e proseguire il rapporto.

D) I dati, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto A, potranno essere comunicati a *Forze Armate, Uffici Giudiziari, Altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla legge), studi professionali e di consulenza.*

E) Titolare del Trattamento è l'Istituto Omnicomprensivo di Pizzo nella persona del Dirigente Scolastico Prof. Avv. Francesco Vinci - Responsabile del trattamento interno alla Scuola è il D.S.G.A. Sig.ra Rosalba Petracca.

F) La informiamo altresì che Lei potrà esercitare i diritti, di cui all'art. 7 del Testo Unico in materia di trattamento di dati personali, presentando istanza alla segreteria o al Responsabile del Trattamento, richiedendo l'apposito modulo.

In particolare la legge, in qualità di interessato/a, Le consente di:

- accedere alle informazioni che la riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
- chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge;
- opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- chiedere l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

Il Titolare del Trattamento: Dirigente Scolastico Prof. Avv. Francesco Vinci.

DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO/A

Consenso al trattamento dei dati personali sensibili ed ai sensi dell'art. 96 D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Preso atto dell'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e rilevata che la stessa è effettuata nella piena osservanza del Codice in materia di protezione dei dati personali, acconsento al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, che mi riguardano, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi.

Luogo _____ Data ____/____/____

Firma del/lla candidato/a _____

ALLEGATO C – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Omnicomprensivo di Pizzo

OGGETTO – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimenti 3.1: Nuove competenze e nuovi Linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Linea di intervento A, Linea di intervento B

CUP: D24D23004160006

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143- P- 40133

TITOLO PROGETTO: Competenti con le STEM

Il/La sottoscritto/a nato/a a.....

il residente a.....

cap Via.....

tel..... cell.

e-mail C.F.....,

avendo preso visione del Bando indetto dal Dirigente Scolastico per la selezione di personale interno ATA (AA, AT, CS) nell'ambito dell'attuazione del Progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimenti 3.1: Nuove competenze e nuovi Linguaggi.

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), Linea di intervento A, Linea di intervento B

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dal paragrafo 10 "Incompatibilità" delle disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020, ovvero:

- Non aver preso parte, a qualsiasi titolo ai lavori dei nuclei di valutazione nominati dall'U.S.R. per la Calabria, relativamente ai progetti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- Non ricoprire la funzione di Dirigente Tecnico né presso il MIUR nè presso le strutture territoriali dello stesso;
- Non ricoprire in qualità di dipendenti dell'Amministrazione centrale o periferica, alcune funzioni di verifica, controllo, consulenza o altra funzione connessa agli stessi;

- Non ricoprire la carica di revisori dei conti, controllori audit, ecc.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto Omnicomprensivo di Pizzo e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Luogo _____ Data ____/____/____

Firma del/lla candidato/a _____