



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE - PIZZO (VV)**

**Istituto Tecnico Trasporti e Logistica "Nautico Pizzo 1874"**

Via Riviera Prangi - Tel. 0963 534988 - C.F. 96027690799 - C.M. VVIC83300X

mail: [vvic83300x@istruzione.gov.it](mailto:vvic83300x@istruzione.gov.it) - PEC: [vvic83300x@pec.istruzione.it](mailto:vvic83300x@pec.istruzione.it)



CERTIFICATO N. 50 100 14484 - Rev. 005

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE - -PIZZO

Prot. 0009247 del 05/11/2024

VI (Uscita)

Albo scuola  
Sito web  
Amministrazione trasparente

**OGGETTO: AVVISO selezione di TUTOR ed ESPERTI, per le attività di supporto operativo connesse alla realizzazione del progetto linea di Intervento A - linea di Intervento B.**

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimenti 3.1:  
Nuove competenze e nuovi Linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).**

**TITOLO PROGETTO: Competenti con le STEM**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del Programma Next Generation EU, approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

**VISTO** il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

**VISTO** il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;

**VISTO** il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza» e, in particolare, l'articolo 47;

**VISTO** il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante «Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza»;

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

**VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

**VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

**VISTA** la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR";

**VISTE** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante "Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti", che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

**VISTO** il decreto-legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose";

**VISTA** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)";

**VISTA** la circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR";

**VISTA** la circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC";

**VISTA** la circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR";

**VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 Luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione Europea, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014 e la Decisione n. 541/2014/UE e abroga il Regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** il Decreto Ministeriale del 12.04.2023 n. 65 e in particolare il suo Allegato 1 relativo al riparto delle risorse alle Istituzioni Scolastiche in attuazione della Linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

**VISTA** la Nota MIUR n. 132935 del 15.11.2023 con la quale l'Autorità Ministeriale emana le Istruzioni Operative per la realizzazione del Progetto PNRR Nuove Competenze e Nuovi Linguaggi (D.M. 65/2023);

**RICHIAMATE** la Delibera del Collegio Docenti e Delibera del Commissario Straordinario con le quali, gli organi collegiali di questa Istituzione Scolastica, approvano all'unanimità la partecipazione al Progetto PNRR in oggetto;

**VISTA** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione del progetto PNRR ed integrazione PTOF;

**VISTO** il progetto presentato in data **08/02/2024** attraverso la piattaforma FUTURA con codice inoltro **40133.0**;

**PRESO ATTO** che per l'investimento **3.1** è stato generato il CUP **D24D23004160006** ed inserito in piattaforma FUTURA;

**PRESO ATTO** che in data **08/02/2024** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

**VISTO** l'importo ammesso al finanziamento di **€114.444,60**;

**VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Commissario Straordinario;

**VISTO** il proprio Decreto di assunzione in bilancio, **prot. n. 2912 del 29/03/2024**;

**CONSIDERATO** che nell'ambito di detta **Linea di Intervento A** la proposta progettuale di Istituto ha previsto l'attivazione di:

- **percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere;**
- **percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti;**

**CONSIDERATO** che nell'ambito di detta **Linea di Intervento B** la proposta progettuale di Istituto ha previsto l'attivazione di:

- **percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti;**

**PRESO ATTO** delle indicazioni, a seguito dell'incontro di organizzazione, programmazione e gestione delle iniziative, fornite dal Gruppo di Lavoro individuato per ciascuna Linea di intervento;

**CONSIDERATO** che per ciascuno dei percorsi proposti è necessario affidare incarichi per le attività di ESPERTO e TUTOR, in base a quanto previsto nelle Istruzioni Operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 15/11/2023;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6, che stabilisce che l'amministrazione deve preliminarmente avere accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, prima di procedere al conferimento di incarichi ad esperti esterni;

**VISTO** altresì, l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**CONSIDERATO** che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di Trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto [o i soggetti] idoneo/i a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i:

- c) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- d) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**RITENUTO** che, per le presenti procedure selettive, è individuato, quale responsabile del progetto, il Dirigente Scolastico **Avv. Prof. Francesco Vinci** che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico;

**CONSIDERATO** che l'**Avv. Prof. Francesco Vinci** ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTI** i criteri di selezione del personale deliberati dagli organi collegiali;

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato "**Competenti con le STEM**" Codice: **M4C1I3.1-2023-1143- P- 40133** - CUP: **D24D23004160006** di avvalersi della collaborazione di unità in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di ESPERTO e di TUTOR,

**VISTO** il Decreto di avvio del procedimento finalizzato alla selezione di PERSONALE INTERNO, IN REGIME DI COLLABORAZIONE PLURIME ED ESTERNO per le attività di ESPERTO e TUTOR connesse alla realizzazione del progetto in oggetto, linea di Intervento A linea di Intervento B Prot. n. 9215 del 04/11/2024,

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente documento,

## **EMANA IL SEGUENTE AVVISO**

### **Articolo 1 – Azioni progettuali**

Individuazione del PERSONALE INTERNO, IN REGIME DI COLLABORAZIONE PLURIME ED ESTERNO per le attività di ESPERTO e TUTOR connesse alla realizzazione del progetto:

**TITOLO PROGETTO: Competenti con le STEM**

**CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143- P- 40133**

**CUP: D24D23004160006**

afferre alla azione progettuale PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M.65/2023):

**Linea di Intervento A – FORMAZIONE STUDENTI**

TIPO DI LINEA	TITOLO MODULO FORMATIVO DESCRIZIONE	DESCRIZIONE ATTIVITÀ FORMATIVA	STUDENTI COINVOLTI PER CIASCUNA EDIZIONE	N° EDIZIONI	N° ORE PER EDIZIONE	N° ESPERTI (compenso orario € 79)	N° TUTOR (compenso orario € 34)
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	<b>THEORETICAL KNOWLEDGE COURSE LICENZA DI PILOTA PRIVATO</b>	Il corso è finalizzato alla acquisizione della certificazione necessaria per sostenere gli esami finali ENAC ed ottenere il modulo teorico del percorso formativo per il conseguimento della Licenza di volo PPL	MINIMO N. 10 STUDENTI DELL'ITTL  INDIRIZZO <b>CONDUZIONE DEL MEZZO AEREO</b>	8	20		2
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	<b>FACCIAMO IMPRESA CON LE STEM</b>	Progetto volto alla realizzazione di imprese giovanili e/o femminili, seguendo tutti i passi che portano alla redazione di un business plan	MINIMO N. 10 STUDENTI DELL'ITTL INDIRIZZO <b>TUTTI</b>	1	20	1	1
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	<b>FORMAZIONE STEM CON UNA STAZIONE DI SALDATURA</b>	Corso finalizzato all'introduzione delle principali tecniche di saldatura, caratteristiche, errori e materiali da utilizzare	MINIMO N. 10 STUDENTI DELL'ITTL INDIRIZZO <b>TUTTI</b>	1	20	1	1
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	<b>A RIMIRAR LE STELLE 1</b>	Utilizzo del planetario e del telescopio tradizionale e digitale per guidare gli studenti alla scoperta delle discipline scientifiche, in particolare all'astronomia	MINIMO N. 10 STUDENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	1	20	1	1
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	<b>A RIMIRAR LE STELLE 2</b>	Utilizzo del planetario e del telescopio tradizionale e digitale per guidare gli studenti alla scoperta delle discipline scientifiche, in particolare all'astronomia	MINIMO N. 10 STUDENTI DELL'ITTL INDIRIZZO <b>TUTTI</b>	1	20	1	1
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	<b>DONNE CHE HANNO FATTO LA STORIA DELLA SCIENZA</b>	L'attività laboratoriale/teatrale prevista vuole ripercorrere la storia delle più grandi scienziate conosciute favorendo la partecipazione delle ragazze dell'istituto	MINIMO N. 10 STUDENTESSE DELLA SCUOLA SEC. DI I GRADO	2	20	1	1
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	<b>LA NOSTRA BIBLIOTECA DIGITALIZZATA</b>	L'attività prevede, attraverso l'utilizzo di software da noleggiare o acquistare, la digitalizzazione dell'inventario e del catalogo relativo al patrimonio librario presente all'interno della biblioteca scolastica	MINIMO N. 10 STUDENTI DELLA SCUOLA SEC. DI I GRADO	2	20	1	1
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	<b>INCLUSI CON LE STEM</b>	Il percorso, attraverso una metodologia innovativa e inclusiva, che segue le Linee guida STEM, mira all'integrazione degli alunni stranieri che frequentano l'istituto fornendo loro un primo approccio di alfabetizzazione	MINIMO N. 10 STUDENTI DELL'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO (Primaria-Sec. I-II grado)	1	20	1	1

A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	<b>A SCUOLA DI TECNOLOGIA</b>	Attraverso l'utilizzo di software specifici, come quello di Ivana Sacchi, saranno proposti una vasta gamma di attività, tra cui esercizi pratici e strumenti come elaboratori di testo con immagini e sintesi vocale, calcolatrici vocali e altro ancora. Particolare risalto verrà dato all'insegnamento del coding	MINIMO N. 10 STUDENTI DELLA SCUOLA PRIMARIA	2	20	1	1
A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	<b>CORSO DI ALFABETIZZAZIONE DIGITALE</b>	Obiettivo del progetto è l'acquisizione di competenze digitali intese come competenze chiave nell'arco della vita, necessarie per la realizzazione e lo sviluppo personale, la cittadinanza attiva, l'inclusione digitale e l'occupazione.	MINIMO N. 10 STUDENTI DELL'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO (Sec. I-II grado)	1	20	1	1
A - Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	<b>INGLESE A2 ELEMENTARE</b>	Percorso formativo finalizzato alla formazione utile per il conseguimento della certificazione A2 in inglese	MINIMO N. 9 STUDENTI DELL'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO (Classi terminali Scuola Primaria -Sec. I grado)	3	25	2	2
A - Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	<b>INGLESE B1 INTERMEDIO</b>	Percorso formativo finalizzato alla formazione utile per il conseguimento della certificazione B1 in inglese	MINIMO N. 9 STUDENTI DELL'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO (Sec. I-II grado)	2	25	1	2

#### Linea di Intervento B – FORMAZIONE DOCENTI

TIPO DI LINEA	N. DOCENTI COINVOLTI PER CIASCUNA EDIZIONE	N° EDIZIONI	N° ORE PER EDIZIONE	N° ESPERTI	COMPENSO ORARIO ESPERTO
B - Corsi annuale di formazione linguistica finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1 lingua inglese	MINIMO N. 10 DOCENTI	1	40	1	€ 122,00
B - Corsi annuale di formazione linguistica finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B2 lingua inglese	MINIMO N. 10 DOCENTI	1	40	1	€ 122,00
B - Corsi annuale di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL), nelle discipline STEAM	MINIMO N. 10 DOCENTI STEAM	1	40	1	€ 122,00

#### Articolo 2 – Requisiti di ammissione

Alla procedura di cui al presente Avviso possono partecipare quanti, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza straniera, italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione;
- insussistenza di condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici e insussistenza di procedimenti penali in corso di cui si è a conoscenza, fermo restando l'obbligo di indicarli in caso contrario;
- godimento dei diritti politici e civili in Italia e/o nello Stato europeo di appartenenza;
- possesso delle qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- insussistenza di situazioni di conflitto di interesse con l'istituzione scolastica.

Il personale di cui all'art. 1 del presente Avviso dovrà possedere i seguenti requisiti specifici:

- TUTOR: essere in servizio presso l'Istituto Omnicomprensivo di Pizzo in qualità di docente a tempo indeterminato.
- ESPERTO: Interno, in regime di collaborazioni plurime, esterno, con **specifiche competenze al percorso progettuale**.

Ogni candidato può concorrere sia per il ruolo di **ESPERTO** che per il ruolo di **TUTOR**, in percorsi diversi, presentando un'unica istanza di partecipazione purchè in possesso dei requisiti di ammissione. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali

richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

### Articolo 3 - Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

TITOLO	CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1. Laurea vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento	Max 15 punti Punti 12 per laurea conseguita con qualunque punteggio+ 3 punti per la lode
2. Laurea triennale nuovo ordinamento (in assenza di laurea specialistica)	Max 9 punti Punti 6 per laurea conseguita con qualunque punteggio+ 3 punti per la lode
3. Diploma di maturità con qualsiasi punteggio (in assenza di laurea)	Punti 4
4. Abilitazione all'insegnamento	Punti 3
5. Corso di specializzazione su sostegno	Punti 4
6. Dottorato di ricerca	Punti 4
7. Master di durata almeno biennale inerente la materia oggetto dell'avviso	Max Punti 5 per ogni master (max 1 titolo)
8. Master o corsi di perfezionamento annuali inerenti la materia oggetto dell'avviso	Max Punti 9 Punti 3 per ogni master o corso di perfezionamento (max 3 titoli)
9. Partecipazione a corsi (della durata minima di 25 ore) di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	Max Punti 8 Punti 2 per ogni corso (max 4 titoli)
10. Partecipazione a seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	Max Punti 4 Punti 1 per ogni seminario (max 4 titoli )
11. Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS e similari)	Max Punti 4 Punti 2 per certificazione (max 2)
12. Competenze linguistiche (Certificazione europea minima Livello B1)	Max Punti 4 Punti 2 per certificazione (max 2)
<b>Totale Punteggio Formazione: 60</b>	
13. Continuità di insegnamento nell'Istituto Omnicomprensivo di Pizzo	Max Punti 5 Punti 1 per ogni anno scolastico o frazione di 6 mesi fino ad un massimo di 5 punti
14. Significativa attività o esperienza di carattere organizzativo e/o gestionale svolta nell'ambito professionale nell'Istituto Omnicomprensivo di Pizzo Per ogni attività o esperienza formalizzata da nomina	Max Punti 10 Punti 1 per ogni incarico
15. Incarichi precedenti nel settore di pertinenza inerenti la figura oggetto di selezione nell'Istituto Omnicomprensivo di Pizzo (Esperto, Tutor, Valutatore, Progettista, Collaudatore – Pon, Por)	Max Punti 20 Punti 1 per ogni incarico
<b>Totale Punteggio Esperienza professionale interna: 35</b>	
<b>Totale Max 95 punti</b>	
Nel caso in cui nel bando sia previsto un punteggio massimo attribuibile alla formazione, tale punteggio sarà determinato proporzionalmente alla tabella qui presente.	

Per i progetti dove è prevista la valutazione dell'esperienza esterna, si valuteranno max punti 35 da suddividere con punti 5 per ogni esperienza extra scolastica pertinente alla professionalità richiesta nel bando.

Per i progetti dove si ricerca un esperto di Assistenza all'autonomia e alla comunicazione il Corso professionalizzante è calcolato con Punti 5

N.B. Il punteggio della Laurea non è cumulabile a quello del diploma di scuola secondaria di secondo grado

#### **Articolo 4 – Compiti delle figure professionali**

##### **Ruolo di figura professionale ESPERTO:**

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

##### **Ruolo di figura professionale TUTOR:**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.

In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Gruppo di Lavoro laddove ritenuto necessario anche in orario pomeridiano;
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- provvede alla gestione della classe.

#### **Articolo 5 - Presentazione delle candidature**

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno farla pervenire (in busta chiusa se mediante raccomandata o consegna a mano) presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica oppure mediante posta elettronica agli indirizzi [VVIC83300x@istruzione.it](mailto:VVIC83300x@istruzione.it) oppure [VVIC83300x@pec.istruzione.it](mailto:VVIC83300x@pec.istruzione.it) entro e non oltre le ore 14.00 del 12/11/2024, con oggetto: "**Candidatura Esperto/Tutor progetto PNRR STEM (DM 65/2023)**".

**Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, oltre alla Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità (All. C), copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo (PDF).**

Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate:

- le proprie generalità;
- il codice fiscale;
- l'indirizzo e il luogo di residenza;
- il titolo di studio;
- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto.

#### **Articolo 6 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

Le candidature verranno comparate dalla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico la quale procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Nell'attribuzione degli incarichi di ESPERTO in relazione ai percorsi tesi alla CERTIFICAZIONE LINGUISTICA, verrà data priorità assoluta ai candidati madrelingua secondo la definizione contenuta nelle linee guida prot. n° m\_pi. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0029583

del 09-10-2020 anche in deroga alle precedenze definite all'art. 2 ai sensi della nota 34815/2017. In subordine, fermo restando le precedenti disposizioni e le griglie di valutazione, senza alcuna ulteriore priorità, verranno assegnati gli incarichi agli altri candidati ammessi. Per la valutazione dei candidati al percorso di metodologia CLIL (per il quale il candidato deve essere in possesso di competenze certificate nelle metodologie CLIL oppure essere abilitato alla materia di insegnamento scelta per la metodologia CLIL) si seguirà l'ordine di graduatoria senza alcuna priorità ai madrelingua.

Le candidature verranno comparate dalla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico la quale procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato A). Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola. Trascorso il termine di ulteriori 3 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

#### **Art. 7 - Cause di esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

#### **Articolo 8 - Attribuzione incarico – durata**

L'attribuzione dell'incarico al personale avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

L'incarico sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

#### **Articolo 9 – Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

#### **Articolo 10 – Compenso**

I compensi, per come indicato nella tabella di cui all'art.1, saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'attività dovrà risultare da time-sheet o altra modalità che sarà resa nota.

#### **Articolo 11 - Responsabile del Progetto**

Il responsabile del Progetto nella presente selezione è il Dirigente Scolastico pro tempore, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

#### **Articolo 12 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati

personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **Articolo 13 - Pubblicazione del bando e impugnazioni**

Il presente bando è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in ALBO ed AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt. 1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Avv. Prof. Francesco Vinci**

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi  
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso



ALLEGATO A - DOMANDA ESPERTO / TUTOR E SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE TITOLI

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISTITUTO OMNICOMPRESIVO di PIZZO  
Via Riviera Prangi, PIZZO (VV)  
[vic83300x@istruzione.it](mailto:vic83300x@istruzione.it) - [vic83300x@pec.istruzione.it](mailto:vic83300x@pec.istruzione.it)

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA, DI TUTOR ED ESPERTI

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimenti 3.1: Nuove competenze e nuovi Linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Linea di intervento A, Linea di Intervento B.

TITOLO PROGETTO: Competenti con le STEM  
CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143- P- 40133  
CUP: D24D23004160006

..l. sottoscritt. ....  
Nato/a a ..... (.....) il .....  
residente a ..... (.....)  
in via/piazza ..... n. .... CAP .....  
telefono ..... cell. .... e-mail .....  
codice fiscale ..... titolo di studio: .....  
docente interno all'istituzione scolastica .....

### CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui all'oggetto per l'attribuzione dell'incarico di:

- ESPERTO / TUTOR INTERNO per il seguente percorso formativo (LINEA DI INTERVENTO A – FORMAZIONE STUDENTI)

N.	TIPO DI LINEA	TITOLO MODULO FORMATIVO	N° EDIZIONI	N° ORE PER EDIZIONE	N° ESPERTI	N° TUTOR	ESPERTO (selezionare la scelta)	TUTOR (selezionare la scelta)
1	A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	THEORETICAL KNOWLEDGE COURSE LICENZA DI PILOTA PRIVATO	8	20	—	2	—	<input type="checkbox"/>
2	A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	FACCIAMO IMPRESA CON LE STEM	1	20	1	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	FORMAZIONE STEM CON UNA STAZIONE DI SALDATURA	1	20	1	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	A RIMIRAR LE STELLE 1	1	20	1	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	A RIMIRAR LE STELLE 2	1	20	1	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	DONNE CHE HANNO FATTO LA STORIA DELLA SCIENZA	2	20	1	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	LA NOSTRA BIBLIOTECA DIGITALIZZATA	2	20	1	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	INCLUSI CON LE STEM	1	20	1	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	A SCUOLA DI TECNOLOGIA	2	20	1	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	A - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione	CORSO DI ALFABETIZZAZIONE DIGITALE	1	20	1	1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	A – Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	INGLESE A2 ELEMENTARE	3	25	2	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	A – Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	INGLESE B1 INTERMEDIO	2	25	1	2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

In qualità di:

- candidato interno all'istituto,
- candidato appartenente ad altri istituti (collaborazione plurima),
- candidato esterno.

- ESPERTO per il seguente percorso formativo (LINEA DI INTERVENTO B – FORMAZIONE DOCENTI):

TIPO DI LINEA	N. DOCENTI COINVOLTI PER CIASCUNA EDIZIONE	N° EDIZIONI	N° ORE PER EDIZIONE	N° ESPERTI	ESPERTO (selezionare la scelta)
B - Corsi annuale di formazione linguistica finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1 lingua inglese	MINIMO N. 10 DOCENTI	1	40	1	<input type="checkbox"/>
B - Corsi annuale di formazione linguistica finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B2 lingua inglese	MINIMO N. 10 DOCENTI	1	40	1	<input type="checkbox"/>
B - Corsi annuale di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL), nelle discipline STEAM	MINIMO N. 10 DOCENTI STEAM	1	40	1	<input type="checkbox"/>

In qualità di:

- candidato interno all'istituto,
- candidato appartenente ad altri istituti (collaborazione plurima),
- candidato esterno.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

#### **DICHIARA**

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente avviso.
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.
- Impegnarsi a non presentare domanda di trasferimento su altre scuole per il periodo di espletamento del progetto.

#### **DICHIARA**

Inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali e di servizio previsti dall'art. 3 dell'Avviso:

TITOLO	PUNTEGGIO	VALUTAZIONE A CURA DEL CANDIDATO	VALUTAZIONE A CURA DELLA SCUOLA
1. Laurea vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento	Max 15 punti Punti 12 per laurea conseguita con qualunque punteggio+ 3 punti per la lode		
2. Laurea triennale nuovo ordinamento (in assenza di laurea specialistica)	Max 9 punti Punti 6 per laurea conseguita con qualunque punteggio+ 3 punti per la lode)		
3. Diploma di maturità con qualsiasi punteggio (in assenza di laurea)	Punti 4		
4. Abilitazione all'insegnamento	Punti 3		

5. Corso di specializzazione su sostegno	Punti 4		
6. Dottorato di ricerca	Punti 4		
7. Master di durata almeno biennale inerente la materia oggetto dell'avviso	Max Punti 5 per ogni master (max 1 titolo)		
8. Master o corsi di perfezionamento annuali inerenti la materia oggetto dell'avviso	Max Punti 9 Punti 3 per ogni master o corso di perfezionamento (max 3 titoli)		
9. Partecipazione a corsi (della durata minima di 25 ore) di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	Max Punti 8 Punti 2 per ogni corso (max 4 titoli)		
10. Partecipazione a seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	Max Punti 4 Punti 1 per ogni seminario (max 4 titoli)		
11. Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS e similari)	Max Punti 4 Punti 2 per certificazione (max 2)		
12. Competenze linguistiche (Certificazione europea minima Livello B1)	Max Punti 4 Punti 2 per certificazione (max 2)		
13. Continuità di insegnamento-servizio (ass. amministrativo/tecnico) nell'Istituto Omnicomprensivo di Pizzo	Max Punti 5 Punti 1 per ogni anno scolastico o frazione di 6 mesi fino ad un massimo di 5 punti		
14. Significativa attività o esperienza di carattere organizzativo e/o gestionale svolta nell'ambito professionale nell'Istituto Omnicomprensivo di Pizzo Per ogni attività o esperienza formalizzata da nomina	Max Punti 10 Punti 1 per ogni Incarico		
15. Incarichi precedenti nel settore di pertinenza inerenti la figura oggetto di selezione nell'Istituto Omnicomprensivo di Pizzo (Esperto, Tutor, Valutatore, Progettista, Collaudatore – Pon, Por)	Max Punti 20 Punti 1 per ogni incarico		
<b>TOTALE</b>			

Allega alla presente:

*Fotocopia documento di identità in corso di validità;*

*Curriculum Vitae sottoscritto.*

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

#### **AUTORIZZA**

L'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI PIZZO, al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## ALLEGATO B - Informativa agli interessati art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003

Ai sensi dell'articolo 13 del Testo Unico (D. Lgs. 196/2003) e successive modificazioni ed integrazioni, l'Istituto Omnicomprensivo di Pizzo la informa che, per quanto riguarda la tutela della privacy, ha predisposto il Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS), in cui sono riportate le misure adottate e le istruzioni impartite ai soggetti incaricati del trattamento, al fine di garantire la tutela della riservatezza dei dati.

Lei, in quanto interessato/a dai trattamenti effettuati presso codesta ISTITUZIONE SCOLASTICA, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la legge Le riconosce.

Pertanto, i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto di seguito riportato:

A) La natura relativa al conferimento dei dati è necessaria per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto: 1. Adempimento di obblighi fiscali e contabili; 2. Adempimento degli obblighi contrattuali; 3. Amministrazione di contratti; 4. Gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie.

B) Il trattamento dei dati personali, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare, i dati verranno trattati con le seguenti modalità: 1. Registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo; 2. Registrazione ed elaborazione su supporto magnetico; 3. Organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

C) I dati richiesti sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto, le conseguenze di un eventuale rifiuto comporteranno l'impossibilità di codesto Istituto di instaurare e proseguire il rapporto.

D) I dati, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto A, potranno essere comunicati a *Forze Armate, Uffici Giudiziari, Altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla legge), studi professionali e di consulenza.*

E) Titolare del Trattamento è l'Istituto Omnicomprensivo di Pizzo nella persona del Dirigente Scolastico Prof. Avv. Francesco Vinci - Responsabile del trattamento interno alla Scuola è il D.S.G.A. Sig.ra Rosalba Petracca.

F) La informiamo altresì che Lei potrà esercitare i diritti, di cui all'art. 7 del Testo Unico in materia di trattamento di dati personali, presentando istanza alla segreteria o al Responsabile del Trattamento, richiedendo l'apposito modulo.

In particolare la legge, in qualità di interessato/a, Le consente di:

- accedere alle informazioni che la riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
- chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge;
- opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- chiedere l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

Il Titolare del Trattamento: Dirigente Scolastico Prof. Avv. Francesco Vinci.

### DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO/A

Consenso al trattamento dei dati personali sensibili ed ai sensi dell'art. 96 D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Preso atto dell'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e rilevata che la stessa è effettuata nella piena osservanza del Codice in materia di protezione dei dati personali, acconsento al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, che mi riguardano, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi.

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma del/lla candidato/a \_\_\_\_\_

**ALLEGATO C – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità**

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Omnicomprensivo di Pizzo

**OGGETTO – Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimenti 3.1: Nuove competenze e nuovi Linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Linea di Intervento A - Linea di Intervento B.**

**CUP: D24D23004160006**

**CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143- P- 40133**

**TITOLO PROGETTO: Competenti con le STEM**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a.....

il ..... residente a..... cap .....

Via..... tel..... cell. ....

e-mail ..... C.F.....

avendo preso visione del Bando indetto dal Dirigente Scolastico per la selezione di esperti-tutor nell’ambito dell’attuazione del Progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimenti 3.1: Nuove competenze e nuovi Linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), Linea di Intervento A - Linea di Intervento B.

**CONSAPEVOLE**

delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dal paragrafo 10 “Incompatibilità” delle disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020, ovvero:

- Non aver preso parte, a qualsiasi titolo ai lavori dei nuclei di valutazione nominati dall’U.S.R. per la Calabria, relativamente ai progetti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;
- Non ricoprire la funzione di Dirigente Tecnico né presso il MIUR nè presso le strutture territoriali dello stesso;
- Non ricoprire in qualità di dipendenti dell’Amministrazione centrale o periferica, alcune funzioni di verifica, controllo, consulenza o altra funzione connessa agli stessi;
- Non ricoprire la carica di revisori dei conti, controllori audit, ecc.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell’Istituto Omnicomprensivo di Pizzo e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma del/lla candidato/a \_\_\_\_\_