



Ministero dell'Istruzione

## ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE DI PIZZO

Via Marcello Salomone - C.F. 96027690799 - C.M. VVIC83300X  
Tel. 0963 534988 - Sito web: <https://www.itnauticopizzo.edu.it>  
mail: [vvic83300x@istruzione.gov.it](mailto:vvic83300x@istruzione.gov.it) - PEC: [vvic83300x@pec.istruzione.it](mailto:vvic83300x@pec.istruzione.it)



# Erasmus+



ISTITUTO TECNICO TRASPORTI E LOGISTICA "NAUTICO PIZZO 1874"

# Arricchisce la vita, apre la mente

## PROGETTO ERASMUS+

Azione KA121 SCH  
Accreditamento 2022-1-IT02-KA120-SCH-000106305  
Progetto 2023-1-IT02-KA121-SCH-000119808  
CUP A00E6BA79F

Ai docenti dell'ITTL  
Al personale ATA  
AI DSGA  
Albo – Sito web

**Oggetto:** Bando interno di selezione del personale per le attività previste dal progetto Erasmus+ KA121 annualità 2023/24

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'approvazione della Commissione Europea del Progetto ERASMUS PLUS KA121  
VISTO l'accordo di Accreditamento KA121 tra l'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI PIZZO e l'Agenzia Nazionale Erasmus Plus Indire per la realizzazione del PROGETTO Erasmus. 2023-1-IT02-KA121-SCH-000119808;  
VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle Risorse Finanziarie Programma ERASMUSPLUS KA121;  
VISTA la normativa vigente in materia di partenariati strategici europei e progetti di mobilità distruzione scolastica;

### DISPONE

che ai fini della realizzazione delle attività stabilite dal progetto di mobilità Erasmus plus Azione KA121 si avvii la procedura per la selezione dei partecipanti alle attività di accompagnatore previste per la prima annualità.

**EMANA il seguente**



**BANDO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO  
PER ATTIVITÀ CONNESSE ALLA MOBILITÀ PREVISTA DAL PROGETTO ERASMUS+**

**1. Destinatari del progetto**

- 2 dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso questa istituzione per le attività di visiting;
- 4 docenti in servizio a tempo indeterminato e titolari di cattedra presso questa Istituzione per le attività di accompagnatori degli alunni coinvolti nella mobilità breve;
- 4 dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso questa Istituzione per le attività di job-shadowing

**2. Finalità del progetto**

- acquisire esperienze nuove sulle didattiche innovative;
- ampliare le strategie educative volte all'integrazione e all'educazione interculturale, mediante il confronto con realtà scolastiche di paesi diversi;
- instaurare contatti con docenti di altri paesi europei, in vista di futuri partenariati strategici per ulteriori progetti Erasmus+.
- migliorare competenze metodologiche dei docenti;

**3. Attività previste**

Attività di accompagnatore attraverso l'osservazione e scambio di buone pratiche. I partecipanti avranno l'opportunità di incontrare e interagire con insegnanti, dirigenti e personale amministrativo, osservare il lavoro dei colleghi, scambiare esperienze e acquisire nuove strategie di lavoro, costruire relazioni e, possibilmente, formare partnership affidabili per futuri progetti.

**4. Durata**

La mobilità prevista dal presente bando avrà la durata di tre (3) giorni per il visiting e dieci (10) giorni per le attività di accompagnamento e di job shadowing.

**5. Finanziamento delle mobilità**

Le spese di trasporto e di soggiorno per tutto il periodo della permanenza all'estero sono coperte dal finanziamento del progetto entro i limiti imposti dalla normativa dei progetti comunitari, come specificato dalle linee guida dell'Agenzia Nazionale INDIRE.

**6. Impegni dei partecipanti**

I partecipanti alla mobilità si impegnano a:

**a) Attività preparatorie**

- prendere visione della natura del progetto, dei suoi obiettivi fondamentali e attività di intervento proposte;
- collaborare attivamente ai fini di una gestione ottimale del progetto, sia nell'aspetto didattico che in quello organizzativo;
- partecipare alle attività e agli incontri preparatori per la definizione delle attività di accompagnatore e adempiere a tutti gli impegni previsti dal progetto (compilare, documentare, relazionare, rendicontare in modo dettagliato e puntuale);
- lasciare un piano di lavoro dettagliato delle attività didattiche da far svolgere agli alunni delle proprie classi per il periodo in cui sarà impegnato nelle attività di accompagnatore.

**b) Attività all'estero**



Durante l'attività all'estero ogni partecipante è tenuto a redigere un "diario di bordo" relativo all'esperienza.

**c) Attività conclusive**

- entro un mese dal rientro dalla mobilità, presentare il Rapporto Finale sull'esperienza di mobilità, che andrà inserito nel Mobility Tool (foto, video, diario di bordo, breve relazione...);
- sperimentare tutto quanto appreso e approfondito durante la mobilità, dopo averne concordato la fattibilità anche in classi diverse dalla propria;
- realizzare UDA e/o schede di osservazione sulle metodologie e strategie apprese;
- partecipare alla diffusione delle informazioni acquisite (diario di bordo, scheda focus di osservazione che verrà fornita da Erasmus o eventualmente quella predisposta dalla scuola) e alla disseminazione delle esperienze didattiche nel proprio e in altri Istituti del territorio.

**7. Criteri di ammissibilità e valutazione**

Il Dirigente scolastico, tenuto conto delle domande pervenute, qualora queste dovessero superare i posti disponibili per le sessioni di mobilità, convocherà i candidati ed effettuerà un colloquio vertente sulle esperienze e le attività dichiarate attraverso i modelli di candidatura (allegato A e allegato B) che fanno parte integrante del presente bando.

**8. Termini e modalità di selezione**

I soggetti interessati alla selezione sono invitati a inviare entro le **ore 12,00 del 10 febbraio 2024** la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione (Allegato 1);
- scheda attività ed esperienze (Allegato 2);
- curriculum vitae in formato europeo in cui siano evidenziati i titoli validi per la propria candidatura;
- copia titoli e/o certificazioni possedute;
- fotocopia documento di identità in corso di validità.

La domanda va inviata per mail all'indirizzo [candidaturaerasmus@itnauticopizzo.edu.it](mailto:candidaturaerasmus@itnauticopizzo.edu.it) o consegnate in formato cartaceo presso l'Ufficio di segreteria dell'istituzione scolastica entro i termini indicati nel presente articolo.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- incomplete o mancanti nella compilazione,
- compilate su modello diverso da quello allegato,
- pervenute oltre la data di scadenza fissata.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on line dell'Istituto, entro il 12/02/2024.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro due giorni dalla data di pubblicazione; trascorso tale termine, l'atto diventa definitivo.

**9. Periodo di svolgimento delle attività:**

La mobilità sarà effettuata presumibilmente nel mese di marzo 2024.

**10. Rinuncia**

Una volta effettuata la contrattualizzazione, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo,



Ministero dell'Istruzione

## ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE DI PIZZO

Via Marcello Salomone - C.F. 96027690799 - C.M. VVIC83300X  
Tel. 0963 534988 - Sito web: <https://www.itnauticopizzo.edu.it>  
mail: [vvic83300x@istruzione.gov.it](mailto:vvic83300x@istruzione.gov.it) - PEC: [vvic83300x@pec.istruzione.it](mailto:vvic83300x@pec.istruzione.it)



prenotazione alloggio ecc.), questi sarà tenuto a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall'Istituzione.

### 11. Disposizioni finali

- I partecipanti alle attività di mobilità devono essere in possesso della tessera europea di assicurazione malattia (la tessera TEAM) e di una copertura assicurativa.
- Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. n. 101 del 10/08/2018, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati solo ed esclusivamente per il procedimento relativo alla presente selezione e conseguente mobilità all'estero.
- Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto.

Costituiscono parte integrante del presente avviso:

**A. Allegato 1: domanda di partecipazione;**

**B. Allegato 2: scheda di autovalutazione.**

Pizzo, 08/02/2024

**Il Dirigente Scolastico**  
*Prof. Avv. Francesco Vinci*